



Referat Seniorrådsmøde 2. juni 2014

Tidspunkt: kl. 9:00 – 13:00

Mødelokale: B101 (mødegangen stuen – blok B)

	Medlemmer	Afbud	Øvrige deltagere
Formand Næstformand	Børge Mogensen Inge Jacobsen Hans Behrendt Jørgen Enøe Kirsten Dahlmann-Hansen Kjeld Espersen Lisbeth Fæster	Leif Bentsen	Ulla Callesen (11-12) Helle Petersen (referent)
Mødeleder	Inge Lundbye		

FASTE PUNKTER:

1. Godkendelse af referat fra møde den 5. maj 2014

Referat blev godkendt.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

3. Valg af mødeleder til den 11. august 2014

Jørgen Enøe blev valgt.

4. Meddelelser fra formanden

- Kontoret i Pensionisternes Hus
 - Børge følger op på diverse mangler samt udsmykning
- Samarbejde med OK Klubben omkring Rejseforsikring
 - Fra november 2014 skal alle der er fyldt 70 år have en rejseforsikring, hvis man skal ud at rejse.
- Rejsekort
 - Seniorrådet samarbejder med Ældre Sagen om en ny seance på rådhuset. Denne gang med max. 80 deltagere.
- FN-dag
 - Det meste kom på plads ved mødet den 27/5. Der er søgt om 12.000,- kr. fra frivilligsagen. Lokalavisen sponsorerer med 1.000,- kr.
 - Omsorgsprisen bliver i år sponsoreret med 3.000,- kr. fra Danske Bank. Børge har lavet en 3 årig aftale med Danske Bank.
 - Børge byder velkommen.
- Skovture
 - 1 Seniorrådsrepræsentant på hver skovtur – uden guidning.
(3/6 modtog Seniorrådet besked om, at de alligevel skal være guider)
- Borgmestermøde den 26/6 – forslag til dagsorden – **se punkt 12.**
- "Hilse på møde" i efteråret – Hele Seniorrådet mødes med Borgmester og udvalgsformand på en given dato – **se punkt 12.**
- Hovedstadens Regionældrerrådsmøde 18/6 – Inge Jacobsen og Kirsten deltager, ligesom Inge deltager i Forretningsudvalgsmødet den 6/6.

- Børge vil udarbejde en halvårsrapport/statusrapport over Seniorrådets arbejde det første halve år – mål og resultater. Rapporten sættes i Senior Nyt til august.
- Der afholdes et ekstraordinært Seniorrådsmøde **fredag den 8. august kl. 9.00-13.00 i Pensionisternes Hus**, hvor Seniorrådet laver en brainstorm over målsætninger og visioner for arbejdet. Børge sender årsrapport og oplæg til det ekstraordinære møde ud. Kirsten Dahlmann-Hansen er referent på mødet og der sættes en resumé i Senior Nyt. Der vil blive udbetalt diæter i forbindelse med deltagelse i mødet.

5. Meddelelser fra referenten

Mangler at melde tilbage på forespørgsel om hjælp i forbindelse med Ängelholm-besøget. Referenten tager kontakt til Hans snarest.

6. Økonomi, herunder Seniorrådets budget 2014

Jørgen gennemgik den udsendte driftsstatus. Der er plads i budgettet til både FN-dagen og det ekstra Seniorrådsmøde.

7. Birkehøj Plejecenter

Husk indvielsen på onsdag den 4/6.

Det første Seniordans arrangement søndag den 25/5 var en stor succes og der var fin opbakning. Når de planlagte dansearrangementer er overstået er det meningen, at Ældre Sagen skal tage over.

8. Nyt vedr. NærHeden / Gammelsø

Intet nyt siden sidst.

9. Boformer

Inge J. har udarbejdet et notat til Senior Nyt omkring fremtidens muligheder.

10. Seniorrådets synlighed

Kirsten D-H har et personligt indlæg i Lokalavisen den 10/6 på baggrund af en artikel i Politiken, der generaliserede kvaliteten på landets plejecentre. Kirsten slår et slag for den gode kvalitet på HTK's plejecentre. Seniorrådet bakkede op om indlægget.

11. Politiske sager – til beslutning om der skal afgives høringsvar.

Sager på Ældre- og Sundhedsudvalgsmøde 3/6-14	Seniorrådets beslutning
Meddelelssager:	Til orientering
Lukning af Kløverhuset	Taget til efterretning
Træningsudstyr til Sengeløse Plejecenter	Taget til efterretning
Innovationsproces for "lighed i sundhed"	Høringssvar udarbejdet af Seniorråd (dok. 125576-14)
Referat Seniorrådsmøde 31/3-14	Taget til efterretning
Politiske sager:	Til efterretning eller høringsvar
3A – Halvårlig status på projekt Sundhed i Gadehavegårde	Taget til efterretning
4A – Godkendelse af høringsvar om ændringer i Region Hovedstadens Hospitals- og Psykiatriplan 2020	Taget til efterretning
5A – Tilsyn på ældreområdet 2013	Høringssvar udarbejdet af Seniorråd (dok. 125578-14)
6A – Status Hjerneskadeprojekt	Høringssvar udarbejdet af Seniorråd (dok. 125541-14)
7A – Pleje- og ældreboligprognose 2014	Høringssvar udarbejdet af Seniorråd (dok. 125535-14)
8A – Godkendelse af høringsvar til politiskdel af sundhedsaftale	Taget til efterretning

9I – 2. budgetopfølgning 2014 for Ældre- og Sundhedsudvalget	Taget til efterretning
10I – Godkendelse af fælles kommunale mål-sætninger på psykiatriområdet	Taget til efterretning
11I – Kvalitetsstandard for specialiserede be-handlingstilbud	Taget til efterretning

12. Orientering fra Sundheds- og Omsorgscentret v/Ulla Callesen (kl. 11.00)

- Dagsorden Borgmestermødet 26/6:
 - Omsorgsprisen
 - Status på skovture
 - Samarbejde med frivillige foreninger
 - Rejsekort / rejseforsikring
 - Ventetid på ældreboliger

Ulla sender dagsorden ud ca. den 3/6.
- Dagsorden "Hilse på mødet":
 - Kort præsentationsrunde af alle deltagere
 - Fremtidens boliger til ældre
 - Hverdagsrehabilitering
 - Snittet mellem kommunale og frivillige ydelser

Ulla sender et udkast til Seniorrådets forretningsudvalg og Ulla vender efterfølgen-de tilbage med 1-2 forslag til mødedato ca. medio august.
- Vedtægtsændring
 - Der skal udarbejdes et kommissorium for forretningsudvalget og der skal hen-vises til dette i vedtægterne.
 - Ulla/helle sender skabelon til forretningsudvalget, så der er noget at arbejde ud fra.

Ulla Gennemgik herefter de enkelte udvalgspunkter.

Seniorrådet bad Ulla om fremover at give en tilkendegivelse af, på hvilke punkter der ønskes et høringssvar til Ældre- og Sundhedsudvalget.

13. Orientering fra udvalgene (om møder/særlige initiativer)

Forretningsudvalget (Børge Mogensen)	Intet udover punkt 4
Plejecenter- og Hjemmehjælpsudvalg (Kirsten Dahlmann-Hansen)	Der har været afholdt møde og referat er ud-sendt. Udvalget har udarbejdet et hørings-svar i forbindelse med den regionale Psyki-atriplan. Inge J. medbringer høringssvar til Hovedstadens Regionældreråd. Erik Stagsted har sagt ja til t komme til et in-spirationsmøde i efteråret. Punktet tages op på Borgmestermødet 26/6, da politikerne skal sige god for det videre forløb. Kirsten kontakter E.S.
Kommunikationsudvalget (Lisbeth Fæster)	Næste Senior Nyt udkommer 12/8. Næste møde er 2/7. Deadline er 30/7. Der ønskes endnu et medlem i udvalget. Ingen kommentarer under evaluering.
Teknik- og Miljøudvalget (Jørgen Enøe)	Jørgen Enøe er formand for udvalget.
Kostrådet (Leif Bentsen)	Intet nyt
Kontaktgruppen for frivillige (Inge Lundbye)	Intet vedr. ældre på sidste møde.
Følgegruppe for teknologi i ældreplejen (Inge Jacobsen)	Følgegruppen er blevet sat i bero.
Ad hoc. vedr. skovtur, julefest, FN dag m.m.	Er blevet drøftet under punkt 4.

(Hans Behrendt)	
Brugerrådet for Pensionisternes Hus (Inge Lundbye)	Næste møde er 1/9

14. Orientering fra bruger- og pårørenderåd

Sengeløse:

Fælles BrugerPårørendeRådsmøde på Henriksdal den 17/6

Sommerfest den 13/6

Næste møde 16/9

Udfordringer i forbindelse med afhentning af vasketøj, specielt ifm. Helligdage

Henriksdal: Møde den 4/6

Birkehøj: møde den 16/6 hvor der skal vælges nyt BPR

Baldersbo: Ny centerleder starter i dag. Afventer dato for nyt møde

Torstorp: Afventer ny mødedato

NYE PUNKTER:

15. Ängelholm

Der er udarbejdet et udkast til et program for dagen den 16/9-14

Der er sendt en ansøgning til fritid og kultur, herunder er der udarbejdet et detaljeret budget for arrangementet. Ansøgningen skal uddybes mht. sponsorater og brugerbetaling samt håndtering af midler.

16. Teknik- og Miljøudvalget

Jørgen Enøe har overtaget formandsposten.

Inge Jacobsen sidder i trafiksikkerhedsudvalget

17. Temaer/punkter til kommende møder (fast)

Intet.

18. Eventuelt

Kjeld Espersen gjorde opmærksom på at Apoteket manglende Seniorguides til udlevering.

Referenten sørger for at der bliver bragt en kasse Seniorguides til apoteket.

Efter mødet har formanden bedt Kjeld Espersen om, at stå for levering af Seniorguides til apoteket fremover og Kjeld Espersen har således den 6/6 leveret 2 kasser Seniorguides til apoteket.